

狛江市粗大ごみファクシミリ申込用紙（一般家庭用）

清掃課ファクシミリ番号 **03-5497-7366**

申込日年月日	令和 年 月 日	収集指定日 (清掃課記入欄)	令和 年 月 日 ()
--------	----------	-------------------	--------------

(ふりがな)			
氏名			
住所	狛江市	丁目	番号
	建物名	号室	
ファクシミリ番号	緊急時連絡先		

※ 返信に1週間程度かかる場合があります。清掃課から収集指定日及び金額欄に記入して返信します。

清掃課 使用欄	①申込品名 規格(サイズ)	品名:	数量 (点)	材質 (製)	重さ (約 kg)
		高さ (cm)	横幅 (cm)	奥行 (cm)	金額 円
	②申込品名 規格(サイズ)	品名:	数量 (点)	材質 (製)	重さ (約 kg)
		高さ (cm)	横幅 (cm)	奥行 (cm)	金額 円
	③申込品名 規格(サイズ)	品名:	数量 (点)	材質 (製)	重さ (約 kg)
		高さ (cm)	横幅 (cm)	奥行 (cm)	金額 円
	④申込品名 規格(サイズ)	品名:	数量 (点)	材質 (製)	重さ (約 kg)
		高さ (cm)	横幅 (cm)	奥行 (cm)	金額 円
	⑤申込品名 規格(サイズ)	品名:	数量 (点)	材質 (製)	重さ (約 kg)
		高さ (cm)	横幅 (cm)	奥行 (cm)	金額 円
	⑥申込品名 規格(サイズ)	品名:	数量 (点)	材質 (製)	重さ (約 kg)
		高さ (cm)	横幅 (cm)	奥行 (cm)	金額 円
	⑦申込品名 規格(サイズ)	品名:	数量 (点)	材質 (製)	重さ (約 kg)
		高さ (cm)	横幅 (cm)	奥行 (cm)	金額 円
	⑧申込品名 規格(サイズ)	品名:	数量 (点)	材質 (製)	重さ (約 kg)
		高さ (cm)	横幅 (cm)	奥行 (cm)	金額 円
	⑨申込品名 規格(サイズ)	品名:	数量 (点)	材質 (製)	重さ (約 kg)
		高さ (cm)	横幅 (cm)	奥行 (cm)	金額 円
	⑩申込品名 規格(サイズ)	品名:	数量 (点)	材質 (製)	重さ (約 kg)
		高さ (cm)	横幅 (cm)	奥行 (cm)	金額 円

メール返信希望の場合のみ メールアドレス（返信に1週間程度 かかる場合があります。）	アドレス： (受信できるようブロック解除等の設定をお願いします。メール返信を持ちまして申込受理とさせていただきます。)
--	--

備考欄	
-----	--

集合住宅（マンション・アパート等）の場合は、建物名と部屋番号を必ず記入してください。

清掃課からの返信ファクシミリ又は、メールを持ちまして申込受理とさせていただきます。申込キャンセルや品名の変更（数や内容）がありましたら、速やかにご連絡ください。収集が終わるまで、清掃課からのファクシミリ又は、メールは保管してください。

※ 市では収集できないものがあります。事業者等からの申し込みはお受けできません。

※ 狛江市粗大ごみシールは、申込受理後、ごみ・リサイクルカレンダーに掲載している粗大ごみシール取扱店で購入してください。

※ 収集日の朝8時00分までに敷地内のわかりやすい場所又は、決められた場所に出してください。

※ 一度収集したら30日以上あけてください。1回に申し込める点数は10点までです。

※ 収集については、17時までの間にお伺いします。立ち合いの必要はありません。