

# 令和3年度 狛江市職員採用資格試験実施要項 (一般事務：障がい者対象)

## 1. 募集職種・受験資格・募集人員

職種	試験区分	受験資格	募集人員
一般事務 (障がい者対象)	大学 短大 高校	昭和51年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた方で以下の要件を全て満たす方 (1) 障害者手帳等の交付を受けている方(対象者は下記をご覧ください) (2) 正規の勤務時間(原則として週38.75時間, 1日7.75時間)に勤務できる方	若干名

対象	受験資格
身体障がい者	身体障害者福祉法第15条に定める身体障害者手帳の交付を受けている方
知的障がい者	都道府県知事又は政令指定都市市長が発行する療育手帳(愛の手帳等)の交付を受けている方 児童相談所, 知的障害者更生相談所, 精神保健福祉センター, 障害者職業センター, 精神保健指定医により知的障がい者であることの判定を受けている方
精神障がい者	精神保健及び精神障害者福祉に関する法律第45条に定める精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方

※国籍は問いません。

※学歴に応じた試験区分での受験となります。

### 【受験できない方(地方公務員法第16条の欠格条項)】

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 狛江市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 2. 受験申込み

受験申込書及び受験票の記載事項や提出書類に不備がある場合、お返しすることがあります。このために生じた申込みの遅滞等については、責任を負いませんので十分注意してください。なお、受付完了後、試験に関する提出書類は、一切お返しいたしません。

申込書類の配布期間	令和2年8月3日（月）～令和2年9月9日（水） 午前8時30分～午後5時 ※ただし、土・日曜日、祝日を除きます。 【配布場所】狛江市役所5階職員課 (市ホームページからは令和2年8月1日（土）からダウンロードできます)
提出書類	① 受験申込書及び受験票 ※別紙の記入例をよく読み、記入してください。 ② 障害者手帳(氏名及び障がいの内容が分かる箇所)の写し又は知的障がい者であることの判定書の写し ③ 受験票送付用封筒 ※ <b>長形3号</b> の封筒に84円切手を貼付し、送付先を明記してください。 ④ 最終学歴卒業証明書及び成績証明書(第1次試験合格者のみ、第2次試験時に提出) ※それぞれ提出日の3か月以内に発行されたものに限ります。 ※大学院を卒業した方は、大学院ではなく、大学の上記証明書をそれぞれご提出ください。
提出方法	【受付期間】令和2年8月3日（月）～令和2年9月9日（水） <b>※申込期間内必着</b> 【郵送先】 <b>※必ず特定記録郵便で送付してください。</b> 〒201-8585 東京都狛江市和泉本町一丁目1番5号 狛江市総務部職員課人事研修係 宛

## 3. 試験の日程・内容

各試験は、受験票がないと受験できませんので、必ずお持ちください。

### 第1次試験

日時	令和2年10月11日（日）
内容	SPI3（性格検査・能力検査）、NCA（事務適性検査）、面接カード記入 ※SPI3に関しては、試験区分により内容が異なります。
会場	狛江市施設 ※詳細については、前日までにホームページ上で公表します。

第1次試験に合格した方は、第2次試験までの間に、障がいの特性に応じた合理的な配慮についてお伺いする面談の実施を予定しています。詳細は第1次試験合格者に通知します。

### 第2次試験以降

区分	日程	内容	備考
第2次～第3次試験	令和2年11月中旬～12月中旬	面接試験	詳細は、各試験合格者に通知します。

より人物重視の採用試験を行うために、  
狛江市では「リセット方式」を取り入れています。

各試験の点数は、合格決定後にリセットされます。

※ただし、採用候補者名簿の登載順位の決定に際しては、第2次試験の結果を参考にすることがあります。

## 4. 受験上の配慮

受験する上で必要な配慮は、申込みの時点で必ず受験申込書にご記入ください。受験申込書受付以降の要望にはお応えできない場合があります。

### 第1次試験

【配慮の例】

該当者	受験方法
視覚に障がいがある方	① 点字の試験問題により点字で解答 (点字器等はご持参いただきます) ② 拡大文字の試験問題により解答
聴覚に障がいがある方	試験官の指示内容を印刷した用紙の配布

上記以外にも受験方法について要望があればご相談ください。要望の内容によってはお応えできない場合もあります。

### 第2次試験以降

聴覚等に障害のある方への配慮として、筆談又は手話通訳者を配置して手話での受験に対応します。個別面接では、受験者が登録している就労支援機関の職員の同席を認めます。

その他、受験時に必要な配慮（座席位置や服薬の配慮等）があれば受験申込書のその他欄に記載してください。

## 5. 採用

最終合格者は、令和2年12月下旬発表の予定です。

最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、令和3年4月1日以降の欠員の状況に応じて採用します。採用候補者名簿の有効期間は、令和3年4月1日から令和4年3月31日までです。

## 6. 給与・勤務条件等

制度等	内容
<p>初任給 (令和2年4月1日現在)</p>	<p>【大学卒】213,092円            【短大卒】182,236円            【高校卒】168,896円</p> <p>※基本給と地域手当(基本給の16%)の合計金額です。            ※なお、この初任給は新卒者のもので、既卒者については、経験内容等により変更があります。</p> <p>この他に、「狛江市職員の給料等に関する条例」の規定により、通勤手当、扶養手当、住居手当、期末・勤勉手当等が支給条件に応じて支給されます。</p>
勤務場所	市役所及び市施設
勤務時間	午前8時30分から午後5時15分まで ※ただし、勤務場所により異なることがあります。
休日	土・日曜日、祝日、年末年始 ※ただし、勤務場所により異なることがあります。
休暇	年次有給休暇は、1年間に20日付与されます。 ※ただし、採用される月により付与日数が異なります。 この他に、出産・育児に係る休暇、慶弔休暇、永年勤続休暇、夏季休暇、介護休暇等があります。

## 《申込みをされる方へ》

もう一度確認をお願いします。

- ① 受験申込書及び受験票
  - 試験区分に誤りはありませんか？
  - 記入例に従って記入をしていますか？
  - 記入漏れはありませんか？
  - 障害者手帳又は判定書の写しは用意してありますか？
- ② 受験票送付用封筒
  - 84円切手は貼付してありますか？
  - 送付先は記載されていますか？

職員採用試験は、市民の方々の貴重な税金を使って実施します。  
申込みされた方は、必ず受験されますようお願いいたします。



### お問い合わせ先

狛江市総務部職員課人事研修係

〒201-8585 狛江市和泉本町一丁目1番5号

【TEL】03(3430)1191(直通)

03(3430)1111(代表) 内線2571・2572・2575

【FAX】03(3430)6870

【アクセス】小田急線「狛江駅」下車徒歩3分

※車でのお来場はできませんので、電車・バス等の利用をお願いします。