

別居監護の申立書兼同意書

児童手当・特例給付の受給者と児童が別居（国内）している場合記入してください。

〇〇年 〇月 〇日
 狛江市長 宛て

狛江市で児童手当・特例給付を受給する方の住所・氏名・押印（朱肉を使うもの）

申立人 住所 **狛江市和泉本町1丁目1番5号**
 氏名 **狛江 太郎** 

児童手当・特例給付の申請に必要があるので、私が別居している下記の児童を監護し、かつ、その生計を同じくし、又は生計を維持していることについて申し立てます。

別居している児童について記入してください。

記

フリガナ 児童の氏名	個人番号	申立人からみた 続柄	生年月日
コマエ イチロウ 狛江 一郎	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2	長男	〇〇年 〇月 〇日
コマエ シロウ 狛江 二郎	2 1 0 9 8 7 6 5 4 3 2 1	長女	〇〇年 〇月 〇日
			年 月 日
			年 月 日

申立人（受給する方）が記入してください。

マイナンバーを記入してください。

児童の住所 **〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇番地〇号**

以下の書類を添付してください。

- 児童のマイナンバー通知カードの写しまたはマイナンバーカード（両面）の写し。
- 児童の**住民票**（本籍・続柄の記載のあるもの）

※児童が狛江市内に居住している場合は児童の住民票は不要です。


別居している理由 (1) 仕事上の理由、単身赴任をしているため
 (2) 児童の進学、通学のため
 (3) その他 ()

生活費の負担や児童との面会の頻度など状況を具体的に記入してください。

別居期間 **〇〇年 6月 1日** から **〇〇年 12月 1日**までを予定

監護、生計同一又は生計維持の状況（面会、仕送り等について） **週**・月 **1** 回面会、月 **10** 万円仕送り

児童の属する世帯の世帯主が
 記載してください

申立人が上記の児童を監護し、その生計を維持していることに同意します。
 〇〇年 〇月 〇日 児童の属する世帯の世帯主（ **母** ）
 住所 **〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇番地〇号**
 氏名 **狛江 花子** 

児童の属する世帯の世帯主の方が、必ず署名・捺印（朱肉を使うもの）をしてください。