

見本

委任状

代理人

住所 狛江市和泉本町1丁目1番5号

氏名 狛江 太郎 (委任者との関係 父)

生年月日 (明・大・昭・平) 30年 5月 5日

電話 03 (3430) 1111

私は上記の者を私の代理人と定め、私にかかわる下記の権限を委任します。

その他、できるだけ証明内容を具体的に記入してください。
(例) ○○の死亡とその子供△人が載っている戸籍
□口市…から☆☆市…までの住所が証明できるもの

委任事項

- ① 異動届 (転出、転入、転居) の手続きについて
 - ② 住民票▲通 (本籍・続柄の記載の有無)
 - ③ 全部事項証明書 (戸籍または除籍謄本) ▲通受領の件
 - ④ 個人事項証明書 (戸籍または除籍謄本) ○○の分▲通受領の件
 - ⑤ 戸籍の附票の全部または一部○○の分▲通受領の件
 - ⑥ 身分証明書○○の分▲通受領の件
 - ⑦ 課税・非課税証明書 (■年度分) ○○の分▲通受領の件
- 〇〇年 〇〇月 〇〇日

委任者

住所 狛江市和泉本町1丁目1番5号

氏名 狛江 花子

生年月日 (明・大・昭・平) 60年 3月 3日

電話 090 (3430) 0000

印鑑



狛江市長 あて

<お願い>

- ※ 窓口で、代理人の方の本人確認をさせていただきます。本人確認資料 (運転免許証、保険証等) をご持参ください。
- ※ 上記内容は、委任者本人が代理人欄も含め、全て記入してください。署名欄は、必ず自署でお願いします。
- ※ 印鑑登録関係の申請の場合は登録をする印鑑を押印してください。

委任状

代理人

住所

氏名 (委任者との関係)

生年月日 (明・大・昭・平) 年 月 日

電話 ()

私は上記の者を私の代理人と定め、私にかかわる下記の権限を委任します。

委任事項

年 月 日

委任者

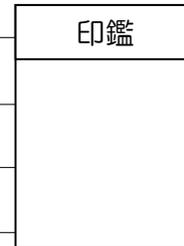
住所

氏名

生年月日 (明・大・昭・平) 年 月 日

電話 ()

印鑑



狛江市長 あて

<お願い>

- ※ 窓口で、代理人の方の本人確認をさせていただきます。本人確認資料 (運転免許証、保険証等) をご持参ください。
- ※ 上記内容は、委任者本人が代理人欄も含め、全て記入してください。署名欄は、必ず自署でお願いします。
- ※ 印鑑登録関係の申請の場合は登録をする印鑑を押印してください。

(切り取り)