

# 就労確約書

私は、教育・保育給付認定または施設等利用給付認定を申込みにあたり、申込み日現在で、求職活動中(または、求職活動開始予定)のため下記のとおり確約いたします。

## 記

早期の就労努力をし、就労後は必ず基準(常態的に週3日以上、かつ、週 12 時間以上の就労)を満たす勤務証明書を提出いたします。

なお、就労内定となった月から1か月以内に就労を開始しなかった場合、または勤務証明書を提出しなかった場合は、以下の取扱いとなっても異議を唱えないことを確約いたします。

- |  |
|--|
| <b>1 認可保育所等の利用を解除されること</b>                                 |
| <b>2 施設等利用給付の認定を取り消されること※1</b>                             |
| <b>※1 就労の努力を怠った場合、または虚偽の申告をした場合は、認定日に遡って取り消される場合があります。</b> |

以上のことに同意し、現在の求職活動状況を次のとおり申し立ていたします。

あてはまる□にチェックを入れてください。

1 現在の活動状況 (複数選択可)	<input type="checkbox"/> 公共職業安定所(ハローワーク)またはその他の就職支援サービスを利用している。 ※ハローワーク、登録機関名称( ) (週 回数、面接済 社、面接予定 社)
	<input type="checkbox"/> 職業訓練校に申し込んでいる、申込み予定である。※在学中の方は就学要件に該当 <input type="checkbox"/> 会社説明会に参加し、採用試験を受けている。 (会社説明会 回、面接 回) <input type="checkbox"/> 求人情報誌(チラシ、広告など)で仕事を探している。 <input type="checkbox"/> 新聞・インターネットで求人情報を検索している。
-----	
	<input type="checkbox"/> 現在は求職活動を行っていないが、当該児童が認可保育所・認定こども園・認可外保育施設等へ入園、または幼稚園の預かり保育等の利用を開始してから求職活動を行う。(入園(利用)予定日: 年 月 日)
2 添付書類 ※いずれか証明できるものを必ず提出すること	<input type="checkbox"/> ハローワークカードの写し <input type="checkbox"/> 雇用保険受給者資格証の写し <input type="checkbox"/> 就職斡旋機関登録画面の写し(氏名や生年月日等が記載されていること) <input type="checkbox"/> その他( )

→裏面(1)も記入してください。

→裏面(2)も記入してください。

※求職活動の内容は客観的に求職活動であることが確認でき、かつ、活動中に保護者本人による保育が困難であると考えられる内容が必要です。 以上

狛江市長 宛て

年 月 日

住 所

氏 名

児童氏名(生年月日)

児童氏名(生年月日)

電話番号

※求職活動中(または活動予定)の方の認定期間は、認定希望開始日から2か月です。認定期間終了後、引き続き求職要件での認定を希望する場合は、求職活動を行った証明書類を添付のうえ、改めて「就労確約書」を提出してください。

## 求職活動内容

月	週	(1) 直近3か月の求職活動内容
(例)		R〇.〇.〇 会社説明会 (株)□□□          R〇.〇.〇 ハローワークで職業検索 R〇.〇.〇 インターネットで(株)▲▲▲に面接応募
( )月	上旬	
	中旬	
	下旬	
( )月	上旬	
	中旬	
	下旬	
( )月	上旬	
	中旬	
	下旬	

月	週	(2) 入園後の求職活動計画
(例)		会社説明会 (株)□□□          ハローワークで職業検索 ※日付が確定しているものは、日付も記入してください。
( )月	上旬	
	中旬	
	下旬	
( )月	上旬	
	中旬	
	下旬	
( )月	上旬	
	中旬	
	下旬	